

一、修业年限

三年制

二、授课语言

中文

三、培养目标

本专业以职业能力和岗位需求为导向，以培养学生“汉语水平+岗位能力+职业素养”为目标，科学定位，打造“国际化、技能化、职业化”的专业特色，培养掌握财务管理专业知识和技术技能，面向商务服务业的各类中小微企业、非营利组织的会计专业人员、税务专业人员等职业群，能够从事会计核算、财务分析、预算管理、成本管理等工作的高素质技术技能人才，同时了解中国传统文化和人文历史。

四、主要课程

序号	课程名称	课程主要内容	学时与学分	开课学期
1	会计基础与实务	会计的概念、对象、任务和方法；设置账户、复式记账、填制和审核凭证、登记账簿、成本计算、财产清查、财务会计报告等会计核算方法；账务处理程序, 以及模拟会计业务处理。	64 学时 4 学分	1
2	财务会计 I	财务会计的概念、货币资金、应收款项和预付款项、存货、金融金融资产与长期投资、固定资产和其他资产、流动负债的核算等内容。	64 学时 4 学分	2
3	证券投资实务	本课程主讲的是证券投资的基本理论和技术方法，包括证券投资基本工具、证券发行与交易、证券基本面分析、证券投资技术分析和证券投资投资策略等。	48 学时 3 学分	3
4	ERP 财务管理与实务	ERP 财务管理主要内容包括：系统管理、总账系统、UFO 报表系统、工资管理系统、固定资产管理系统、应收款管理系统、应付款管理系统，以及模拟 ERP 财务管理系统在企业中运用。	80 学时 5 学分	3

5	管理会计实务	本课程重点学习成本性态分析、变动成本法、本量利分析、预测分析、短期经营决策分析、长期投资决策分析、全面预算、标准成本法、存货管理、责任会计等管理会计内容，培养学生管理会计意识，提升为企事业单位管理部门提供会计服务与参与决策的能力。	64 学时 4 学分	4
6	成本会计与实务	成本概念和构成、产品成本构成要素核算、产品成本在完工产品与在产品之间的分配、品种法、分批法、分步法、成本报表、成本控制和考核，以及模拟企业成本核算实务处理。	64 学时 4 学分	4
7	国际金融实务	本课程将国际金融基础知识与实际业务结合起来，在详述理论的基础上介绍了各种国际金融业务和操作策略，强化了外汇交易、国际融资和国际结算等实务操作部分的内容。本课程注重培养应用性职业岗位群所需的新型人才要求的一切特定素质、知识及能力要素，并将这些要求体现在每章的内容和习题上，用具体的技能训练和实训来促使学生进一步掌握所学的知识。	48 学时 3 学分	5
8	财务报表分析 A	财务报表分析的内容、原则、形式和基本方法，企业的权益资本、负债资本、资产、偿债能力、获利能力、资本周转能力、杠杆分析，以及内部报表分析、综合分析和财务报表分析报告。	48 学时 3 学分	5